

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Военно-патриотический парк «Патриот»

Рассмотрено и принято
на общем собрании работников
МАУ ДО ВПП «Патриот»
протокол № 1
от 05.09 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель совета работников
МАУ ДО ВПП «Патриот»
А.П. Бедарева

протокол № 1
от 05.09 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАУ ДО ВПП «Патриот»
Ю.М. Моисеенко
приказ № 108
от 05.09 2019 г.

Новокузнецкий городской округ,
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) МАУ ДО ВПП «Патриот» (далее – Учреждение) является государственно-общественным органом управления Учреждения.

1.2. Общее собрание действует с целью развития, расширения коллегиальных, демократических форм управления и совершенствования трудовой и образовательной деятельности Учреждения.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством и Уставом Учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Общее собрание работников Учреждения:

- разрабатывает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения в него;
- разрабатывает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- заслушивает отчета директора о выполнении основных Уставных задач Учреждения;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья учащихся, развития материально-технической базы Учреждения.

Общее собрание компетентно:

- обсуждать и рекомендовать к утверждению проект коллективного договора;
- обсуждать вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждения и мероприятия по ее укреплению, рассматривать факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривать вопросы охраны и безопасности условий труда работников Учреждения;
- рассматривать представление к награждению работников Учреждения;
- заслушивать отчеты о работе директора и других работников, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию работы;
- принимать в рамках действующего законодательства необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их

- профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления;
- рассматривать другие вопросы жизнедеятельности трудового коллектива.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждения является основным местом работы.

3.2. Проведение Общего собрания организуется директором Учреждения не реже двух раз в год.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе директора Учреждения или по заявлению 1/3 от общего числа работников поданному в письменном виде. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава основных работников Учреждения.

3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его распорядительным актом директора Учреждения являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками, для которых Учреждение является основным местом работы, сотрудниками, работающими по совместительству и привлечённых специалистов, осуществляющих работу по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

3.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

4. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Участники Общего собрания имеют право:

4.1. Выносить на обсуждение Общего собрания вопросы, затрагивающие интересы всех работников Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Принимать участие в обсуждении и принятии нормативных правовых актов Учреждения в пределах компетенции Общего собрания.

4.3. Давать разъяснения по вопросам деятельности Общего собрания участникам образовательных отношений.

4.4. Избираться и быть избранными председателем Общего собрания.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.

5.2. Протоколы заседаний Общего собрания ведет секретарь Собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.4. Протоколы Общего собрания хранятся в Учреждении 5 лет.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения	
			ФИО	Подпись
1	Приказ № ____ от _____			
2				