

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре патриотического воспитания и допризывной подготовки
Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Военно-патриотический парк «Патриот»

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
МАУ ДО ВПП «Патриот»
протокол № 1
от 05.09 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель совета работников
МАУ ДО ВПП «Патриот»
05.09 А.П. Бедарева
2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАУ ДО ВПП «Патриот»
Ю.М. Моисеенко

приказ № 1
от 05.09 2019 г.

Новокузнецкий городской округ,
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр патриотического воспитания и допризывной подготовки (далее Центр) является структурным подразделением МАУ ДО ВПП «Патриот» (далее Учреждение).

1.2. Руководителем Центра (далее Руководитель) при отсутствии в штатном расписании Учреждения должности заведующего клубом является заместитель директора по УВР или назначенный приказом директора Учреждения, наиболее опытный, педагог дополнительного образования, инструктор-методист, педагог-организатор.

1.3. Руководитель несет ответственность за комплектование учебных групп, за организацию работы Центра, его содержание, результаты деятельности и непосредственно подчиняется директору Учреждения.

1.4. Работа в Центре ведется в соответствии с планом работы Учреждения, утвержденным директором.

1.5. Работа по дополнительным общеразвивающим программам строится на основании учебного плана Учреждения. Занятия ведутся по группам (подгруппам) согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения.

1.6. Деятельность Центра строится на принципах:

- формирования и развития творческих способностей, учащихся с учетом приоритета общечеловеческих ценностей и ученического самоуправления;
- удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся с учетом культурно-исторических традиций;
- выявления, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональной ориентации учащихся;
- создания и обеспечения необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализации и адаптации к жизни в обществе, через формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворения иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.7. Центр в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МАУ ДО ВПП «Патриот»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Настоящим Положением.

1.8. В своей работе Центр взаимодействует с общеобразовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, общественными организациями и пр.

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА

2.1. Основной целью деятельности Центра является удовлетворение потребности детей и молодежи в занятиях физической культурой и спортом, воспитание готовности к защите Отечества, формирование активной гражданской позиции, создание условий для самореализации личности ребенка.

2.2. Задачи Центра:

- предоставить каждому ребенку свободный выбор образовательной области, профиля программ, времени их освоения;
- обеспечить образовательную, культурно-досуговую деятельность, удовлетворяющую интересам учащихся;

2.3. Центр создает необходимые условия для учащихся, в освоении дополнительных общеразвивающих программ посредством целенаправленной организации образовательной деятельности, выбора оптимальных технологий, форм, методов и средств обучения.

2.4. Образовательная деятельность осуществляется педагогами Центра, которые ведут свою работу по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с календарно-тематическими планами.

2.5 Коллектив Центра работает в тесном контакте с родителями (законными представителями) и (или) лицами их заменяющих, осуществляя творческое сотрудничество со всеми участниками образовательных отношений.

2.6. Центр, объединения Центра пропагандируют свою деятельность, деятельность Учреждения на соревнованиях, праздниках, показательных выступлениях, фестивалях всех уровней. Освещают результаты своей деятельности в СМИ и на официальном сайте Центра в сети Интернет.

2.7. Центр организует и проводит праздники для детей, подростков и их родителей.

3. КАДРЫ ЦЕНТРА

Подбор и расстановку кадров осуществляет Руководитель. Кандидатуры на замещение вакантных должностей согласуются с директором Учреждения.

Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогического состава Центра осуществляется в соответствии с планом повышения квалификации педагогического персонала Учреждения.

Аттестация сотрудников осуществляется в соответствии с «Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

4. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

4.1. Структурный состав Центра может меняться в соответствии с требованиями времени, с учетом социального заказа, спроса общества на различные направления деятельности.

В Центре могут создаваться новые объединения детей и подростков при наличии материальных и кадровых возможностей.

4.2. Комплектование объединений всех профилей производится из числа обучающихся образовательных организаций Новокузнецкого городского округа в возрасте от 8 до 18 лет на основе свободного выбора образовательной области и дополнительных общеразвивающих программ при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Учебные группы детских объединений формируются на срок, определяемый реализуемой общеразвивающей программой.

Члены детских объединений Центра, закончившие обучение по выбранным дополнительным общеразвивающим программам, равно также достигшие 18-ти летнего возраста считаются выпускниками и могут участвовать в работе Центра на добровольных началах, без включения в списочный состав.

4.3. Центр, объединения Центра сотрудничают с творческими коллективами других учреждений дополнительного образования и общеобразовательных учреждений, а также с учреждениями культуры, спорта и т.п.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

5.1. В обязанности педагогического коллектива Центра входит:

5.1.1 Организация образовательной деятельности в Центре.

5.1.2. Разработка и представление на утверждение Педагогического совета и администрации, дополнительных общеразвивающих программ и календарно-тематических планов.

5.1.3. Подготовка учебно-методических пособий, рекомендаций, дидактических средств обучения и наглядных пособий, в том числе средств ТСО и ИТК.

5.1.4. Выполнение установленных часов учебной нагрузки, запланированных объемов и форм учебной, методической и других видов работ.

5.2. В обязанности Руководителя Центра входит:

5.2.1. Контроль над проведением мероприятий по повышению квалификации педагогических работников Центра.

5.2.2. Контроль над соблюдением установленного режима работы Центра на основании правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

5.2.3. Определение лиц с частичной материальной ответственностью внутри Центра.

5.2.4. Контроль над ведением документации, согласно требованиям ОТ и ТБ и отражающую деятельность Центра:

- журнал посещений;
- журнал консультаций;
- расписание занятий;
- план работы Центра (с обязательным включением объектовых тренировок);
- отчеты о мероприятиях.

5.2.5. Согласование переноса места, даты и времени проведения занятий.

6. УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Общее управление Центром осуществляет Руководитель.

Руководитель Центра:

- обеспечивает своевременную подготовку Центра к новому учебному году;
- составляет план мероприятий по обслуживанию, благоустройству и ремонту;
- контролирует ход проводимых работ;
- обеспечивает организацию труда, инструктирование и обучение обслуживающего и педагогического персонала Центра;
- организует сохранность имущества, материальных ценностей, а также следит за их правильным использованием;
- обеспечивает должный санитарный и противопожарный режимы на территории и в помещениях Центра, следит за соблюдением техники безопасности персоналом и учащимися;

– организует регулярную и сезонную уборку помещений Центра и прилегающей к нему территории.

6.2. В целях развития Центра, укрепления материально-технической базы может привлекаться спонсорская помощь.

6.3. Настоящее положение обсуждается на заседании педагогического коллектива Центра, принимается на Педагогическом совете Учреждения, согласовывается с Советом работников Учреждения и вступает в силу после утверждения директором Учреждения.

6.4. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в том же порядке.

